

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 1
с Филиной Ю.И.

г. Москва

"8" мая 2003 г.

"Работодатель", в лице ИРСК "Родник", именуемый в дальнейшем
действующий на основании Устава, с одной стороны, и
Филиной Ю.И., именуемой в дальнейшем "Работник", с другой
стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

1.1. Работник принимается к Работодателю в организацию: ИРСК
"Родник" в отдел _____ для выполнения работы
по должности гл. бухгалтер с окладом 6000
(_____) рублей в месяц.

1.2. Работник обязан приступить к работе с "12" мая 2003 г. по
"11" мая 2008 г.

1.3. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания его
обеими сторонами.

1.4. Работа у Работодателя является для Работника основным местом работы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Работник подчиняется непосредственно председателю ИРСК

2.2. Работник обязан:

2.2.1. Выполнять следующие должностные обязанности:

- 1. оформление фискальных операций;
- 2. соблюдение бухгалтерской отчетности
- 3. за работой бухгалтерского аппарата
- 4. за своевременным днем за обслуживанием.

2.2.2. Исполнять другие обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ.

2.3. Работодатель обязан соблюдать все требования, предусмотренные
действующим законодательством РФ.

2.4. Работодатель и Работник вправе осуществлять все права, предусмотренные
Трудовым кодексом РФ и коллективным договором.

3. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

3.1. Для Работника устанавливается режим труда и отдыха, предусмотренный
общими правилами, установленными у Работодателя в соответствии с Трудовым
кодексом РФ.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или за ненадлежащее исполнение своих обязательств,
предусмотренных настоящим трудовым договором, стороны несут ответственность в
соответствии с действующим законодательством РФ.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

5.1. Основания для прекращения настоящего трудового договора определяются в
соответствии со ст. 77 Трудового кодекса РФ.

5.2. Во всех случаях днем увольнения Работника является последний день его
работы.

6. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

6.1. На период действия настоящего трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством РФ.

7. ВИДЫ И УСЛОВИЯ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ

7.1. Работодатель обязан осуществлять обязательное социальное страхование, виды и условия которого предусмотрены федеральным законодательством РФ.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

8.2. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

8.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.

8.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой - у Работника.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Работодатель:

ООО "ЮрИнформ В" ИНН 7724153597
№ 4070381080000000025

- в АБ "Интерпроект" БИК 044505402
- № 30101810000000402

Работник:

Рожина Юлия Александровна
паспорт: серия 45 97, No. 019880, выдан

30.03.1998.
ОБД "Орехово-Борисово Северное" "30" 03 1998.
г.г.

зарегистрирован по адресу: г. Москва,
ул. Шлишова, д. 29, кор. 2, кв. 143

10. ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель (указать должность): председатель ООО "ЮрИнформ В"

Работник: Рожина / Рожина Ю.А.

Александров

КОММЕНТАРИИ:

По всем вопросам, возникающим в связи с использованием данного документа, Вы можете обратиться к его разработчику:

ЗАО "ЮрИнформ В"
тел. (095) 262-80-81, 262-98-31, 261-81-04
факс: (095) 267-76-57

